

ZGŁASZANIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI

W Colonnade dbamy o zgodność z przepisami i etyczne prowadzenie biznesu dlatego, też zapewniamy możliwość zgłaszania informacji o ewentualnych nieprawidłowościach w tym zakresie.

Kiedy możesz dokonać zgłoszenia

Jeżeli masz uzasadnione podstawy i posiadasz informację dotyczące zaistniałego lub potencjalnego naruszenia prawa, do którego doszło lub prawdopodobnie dojdzie, bądź też dotyczą one nieetycznych i niewłaściwych zachowań wynikających z działań podejmowanych przez Colonnade, masz możliwość zgłoszenia tego w bezpieczny dla Ciebie sposób.

Kto może w pierwszej kolejności dokonać zgłoszenia

Osobą uprawnioną do zgłoszenia naruszenia jest m.in.:

- pracownik, także w przypadku, gdy stosunek pracy już ustał
- osoba ubiegająca się o zatrudnienie, która uzyskała informację o naruszeniu prawa w procesie rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy
- osoba świadcząca pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej
- przedsiębiorca pozostający w stosunkach handlowych z Colonnade lub zamierzający nawiązać takie stosunki
- akcjonariusz lub wspólnik
- członek organu osoby prawnej
- osoba świadcząca pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy
- podwykonawca lub dostawca, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej
- stażysta
- wolontariusz
- inna osoba, która jest zawodowo lub rodzinie powiązana z osobami wymienionymi powyżej lub uprawniona do ich reprezentowania

Jakie prawa Ci przysługują

Wobec osób dokonujących zgłoszenia nie można podejmować żadnego rodzaju działań odwetowych ani gróźb czy prób ich podjęcia. Dodatkowo, ochroną przed działaniami o charakterze odwetowym objęte są osoby pomagające w dokonaniu zgłoszenia oraz osoby powiązane ze zgłaszającym.

Colonnade zapewnia pełną poufność dostarczonych w zgłoszeniu danych i chroni tożsamość zgłaszającego i innych osób wymienionych powyżej.

Jakie są kolejne kroki po zgłoszeniu

Otrzymasz potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia w terminie 7 dni od dokonania zgłoszenia, a w ciągu 3 miesięcy informację zwrotną i podjęte przez Colonnade działania następcze (chyba, że zgłoszenie będzie anonimowe, a Colonnade nie otrzyma w zgłoszeniu Twojego adresu).

Jak można dokonać zgłoszenia

Zgłoszenia wewnętrznego możesz dokonać drogą:

- mailową na adres: whistleblowing@colonnade-insurance.com
- pocztową tradycyjną zostawiając dopisek „Whistleblowing-confidential!” na adres:

Colonnade Insurance S.A.
1b, rue Jean Piret
L-2350 Luxembourg
Luxembourg

- telefoniczną na numery: +352 281156-204 lub +352281156-206
- lub osobiście do Colonnade Head of Compliance, a przypadku nieobecności, do Colonnade Chief Risk Officer wymienionego na stronie <https://www.colonnade-insurance.com/about-us/corporate-governance> albo za pośrednictwem Compliance Manager oddziału Colonnade w Polsce.

W przypadku zgłoszeń mailowych oraz pocztowych mogą one być dokonywane również w formie anonimowej.

Zgłoszenia zewnętrznego możesz dokonać pisemnie, telefonicznie lub osobiście po wcześniejszym umówieniu się do Commissariat aux assurance (CAA), jako właściwego organu nadzorczego Colonnade w Luksemburgu, w języku niemieckim, francuskim i luksemburskim (język angielski może być również dopuszczony). Dane kontaktowe są dostępne na stronie internetowej CAA: [Accueil - Commissariat aux Assurances \(caa.lu\)](http://Accueil - Commissariat aux Assurances (caa.lu)).

